



نشرة تعريفية عن

اختبار القدرة المعرفية العامة (تقييم-١)

إعداد برنامج تطوير نظم الاختيار والتقييم

١٤٣٦هـ



جميع الحقوق محفوظة – برنامج الاختيار والتقييم – وزارة الخدمة المدنية – المملكة العربية السعودية



❖ مقدمة:

تهدف هذه النشرة إلى توفير بعض المعلومات حول اختبار القدرة المعرفية العامة (تقييم-١) للفئات المستهدفة بهذا الاختبار، آملين أن تساعد هذه المعلومات في التعرّف على طبيعة الاختبار من حيث غرضه ومحتواه وإجراءات تطبيقه.

لذلك سوف تتضمن هذه النشرة وصفاً للهدف من الاختبار، كما تتضمن تحديداً للقدرات الرئيسة والفرعية المضمَّنة فيه وتعريفاتها، بالإضافة لذلك توجد أمثلة للأسئلة المستخدمة في قياس تلك القدرات داخل النشرة، كما تحوي أيضا معلومات أولية عن طريقة تطبيقه وإدارته.

❖ القدرة المعرفية العامة:

هي جملة من الإمكانات والعمليات المعرفية التي يمتلكها الفرد لإدراك وفهم العلاقات بين الأشياء والأحداث، وكذلك إصدار الأحكام وتقييم المواقف الحياتية.

❖ أهمية قياس القدرة المعرفية العامة:

يرى العلماء أن مثل هذه القدرات هي وسائل الفرد للتعلم واكتساب المعرفة واستخدامها في حلّ المشكلات والتحكم في البيئة التي يعيش فيها والتكيّف مع الظروف والأحوال والشروط لتلك البيئة.

❖ كيفية قياس القدرة المعرفية العامة:

يمكن أن يتم ذلك من خلال العديد من الوسائل والأدوات، إلاّ أن اكثرها شيوعا واستخداماً وموثوقية ما يعرف باختبارات القدرة المعرفية العامة. وتأخذ هذه الاختبارات أشكالاً وأنواعاً مختلفة من حيث محتواها وطبيعة الأسئلة وطريقة الإجابة وغير ذلك من الخصائص التي تميز كل نوع من هذه الاختبارات.

الاختبار الحالي هو أحد تلك الاختبارات ولذلك سوف تجد فيما يأتي وصفاً لهذا الاختبار يعرّفك عليه من حيث غرضه ومحتواه وطريقة التعامل معه.

❖ الغرض من الاختبار

بيّنت نتائج الدراسات العلمية على مدى فترة طويلة من الزمن قدرة هذا النوع من الاختبارات على التنبؤ بمدى نجاح الموظف في أداء مهامه الوظيفية، بغض النظر عن طبيعة الوظيفة، حيث إن ما يقيسه الاختبار يعد عمليات معرفية وقدرات ذات طبيعة عمومية، لذلك سوف يستخدم هذا الاختبار مع غيره من المعايير والأدوات التي تستخدمها وزارة الخدمة المدنية لإجراءات المفاضلات



جميع الحقوق محفوظة – برنامج الاختيار والتقييم – وزارة الخدمة المدنية – المملكة العربية السعودية



الوظيفية على وظائف السلم العام في نظام الخدمة المدنية في المملكة "عدا الوظائف الصحية والتعليمية".

❖ محتوى الاختبار:

لقد تم اختيار وتحديد مكونات الاختبار (القدرات المستهدفة) استناداً إلى نظرية علمية حديثة، هي نظرية كارول – هورن – كاتل لتصنيف القدرات العقلية. يتكون محتوى الاختبار من اربع قدرات رئيسة، هي:

١. **القدرة اللفظية (Verbal Ability):** هي القدرة على فهم معاني الكلمات واستخدامها بفاعلية وفهم العلاقات بينها والمعاني المتضمنة في جملة أو فقرة او نصّ مكتوب.
٢. **القدرة الكمية (Numerical Ability):** قدرة الفرد على التعامل مع معالجة المعلومات الكمية.
٣. **القدرة الاستدلالية (Logical Reasoning):** هي القدرة على التفكير المنطقي من خلال تطبيق قواعد الاستدلال الاستنباطي والاستقرائي على البيانات أو المعلومات الرمزية المجردة (abstract) أو المعنوية (semantic) للتوصل الى استنتاجات بشأنها.
٤. **القدرة المكانية (Spatial Ability):** تمثل القدرة على التفكير البصري باستخدام الصور والأشكال الهندسية والقدرة على تصور الرسومات والأشكال ثنائية البعد على كونها أجساماً ثلاثية البعد.

تتضمن القدرات الرئيسة السابقة عشر قدرات فرعية، الجدول التالي يبين القدرات الفرعية حسب القدرة الرئيسة:

القدرة الرئيسة	القدرة الفرعية (الاختبار الفرعي)
القدرة اللفظية	المترادفات والمتضادات
	الاستيعاب اللفظي
	الاستدلال اللفظي
القدرة الكمية	العلميات الحسابية
	سلاسل الأرقام
	تفسير البيانات
القدرة الاستدلالية	الاستقرائي
	الاستنباطي
القدرة المكانية	العلاقات المكانية
	التصور المكاني



جميع الحقوق محفوظة – برنامج الاختيار والتقييم – وزارة الخدمة المدنية – المملكة العربية السعودية



❖ تعليمات الاختبار:

- يحتوى الاختبار على خمسة أقسام يتضمن كل قسم أسئلة تقيس اثنتين من القدرات العشر الفرعية السابقة.
- يخصص لكل قسم (٢٨) دقيقة للإجابة عنه.
- يستغرق الاختبار بشكل كامل حوالي ثلاث ساعات تقريباً.
- يمنع استخدام الهاتف الجوال داخل صالة الاختبار منعاً باتاً.
- يجب كتابة بيانات المتقدم على ورقة الإجابة بخط واضح داخل المستطيل المخصص لها.
- لا يسمح باصطحاب أي ورقة لصالة الاختبار.
- يمنع منعاً باتاً الخروج أثناء تأدية الاختبار.
- تسحب ورقة إجابة من يسيء إلى نظام الاختبار.
- يجب على المتقدم التوقيع على بيانات تسليم كتيب الأسئلة وورقة الإجابة لدى المختص عند التسليم.
- الجزء الأيسر في ورقة الإجابة مهم جداً فحافظ عليه من أي تلف أو عطف، ولا تكتب عليه شيئاً.
- ثني ورقة الإجابة أو طيها أو الكتابة في أي جزء غير مخصص للكتابة سيؤدي إلى تلفها ومنع جهاز التصحيح من قراءتها.
- التأكد من المعلومات الشخصية المسجَّلة في ورقة الإجابة صحيحة ودقيقة.
- انتحال الشخصية (دخول شخص للاختبار مكان شخص آخر) مخالفة تستوجب العقوبة للطرفين.
- مخالفة تعليمات الاختبار تُعرض المخالف للمساءلة، وقد تتسبب في إلغاء اختباره.
- اتباع التعليمات الخاصة بتطبيق الاختبار (التي يقدمها رئيس لجنة الاختبار ومشرف القاعة) بدقة أمر ضروري.



جميع الحقوق محفوظة – برنامج الاختبار والتقييم – وزارة الخدمة المدنية – المملكة العربية السعودية

عينة من الأسئلة الشبيهة بأسئلة الاختبار الفعلية تمثل جميع مكونات الاختبار

<u>تعليمات</u>: في الأسئلة من ١ – ٣، يتطلب كل سؤال إجراء بعض العمليات الحسابية الأساسية للوصول إلى النتيجة الصحيحة. اقرأ السؤال جيدا ثم اختر الإجابة الصحيحة من بين الخيارات الأربعة التي تليه.

١- يحصل أحمد على ٨ نقاط مقابل كل ساعة عمل إضافي. إذا علمت أن أحمد يعمل بمعدل ٤٥ ساعة إضافية شهرياً. فكم شهرا يحتاج ليحصل على مكافأة قيمتها ١٤٤٠ نقطة؟

أ- ٣ ب- ٤

ج- ٥ د- ٦

٢- قام نواف ومحمد بتأسيس شركة على أساس المناصفة، وبعد فترة قرر الشريكان إدخال شريك ثالث لهما. فباع نواف ثلث نصيبه للشريك الجديد، وباع له محمد نصف نصيبه من الشركة. كم سيكون نصيب الشريك الجديد من أسهم الشركة؟

أ- $\frac{١}{٦}$ ب- $\frac{٥}{٦}$

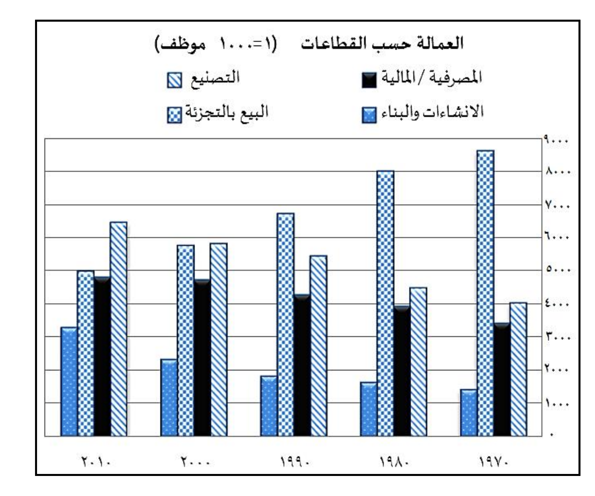
ج- $\frac{١}{١٢}$ د- $\frac{٥}{١٢}$

٣- إذا كان عدد العاملين في إحدى الإدارات العامة ٤٠٠ موظف، و كانت خطة الإدارة أن يصبح عدد العاملين فيها ٥٠٠ موظفٍ بنهاية العام. ما نسبة الزيادة المقترحة في عدد الموظفين؟

أ- ٥% ب- ١٠%

ج- ٢٥% د- ٣٠%

<u>تعليمات</u>: يمثل الشكل التالي رسما بيانيا لتوزيع العمالة وفقا لقطاعات العمل في بلد معين. ادرس البيانات الواردة فيه ثم أجب عن الأسئلة ٤-٥.



٤- حسب البيانات الأحدث، ما القطاع الأكبر من حيث عدد الوظائف؟

أ- المصرفية/المالية. ب- البيع بالتجزئة.

ج- الإنشاءات والبناء. د- التصنيع.

٥- تبنت الحكومة سياسة دعم القطاعات الأقل نمواً خلال الأعوام الماضية. ما القطاع الأكثر استحقاقا للدعم؟

أ- البيع بالتجزئة. ب- الإنشاءات والبناء.

ج- التصنيع. د- المصرفية/المالية.

<u>تعليمات</u>: في الأسئلة من ٦ – ٧، كلمات مطبوعة إلى اليمين. وتحت كل كلمة أربعة بدائل (خيارات). واحد منها فقط صحيح، اختر البديل الذي يمثل <u>مرادف أو معنى</u> الكلمة المذكورة.

٦- مقاصَّة.

أ- تسوية. ب- مبادرة.

ج- معاقبة. د- مقاطعة.

٧- الإجحاف.

أ- الجفاء. ب- النكران.

ج- الظلم. د- النسيان.

<u>تعليمات</u>: بعد قراءة القطعة التالية أجب عن الاسئلة من ٨-٩.

يعد القائد الإداري هو المركز والمحرك الفاعل للأتباع الذين يمثلون القاعدة الهرمية لأي مؤسسة تسعى لتحقيق الأهداف المرجوة من إنشائها سواء كانت ربحية أو خيرية أو فكرية، وعليه فإن المؤسسة تحدد الخطوات العريضة من خلال القائد الذي التصقت به القيادة بصفات شخصية، لاستمالة القاعدة الهرمية من أجل تحقيق وإنجاز الأعمال المبتغاة منهم وبالتالي فان القيادة الشخصية هي عملية تأثير من القائد على الجماعة بشكل مباشر، تنمو هذه القيادة من داخل الجماعة للوصول إلى الأهداف المرجوة. وعلى القائد في قيادته للفريق أن يتمتع بالتبادلية والتحويلية وهما أسلوباً قيادة عصري يقود بالنهاية للإنجاز، ويتمحور هذان العنصران حول كيفية التعامل مع الأتباع ، فعموم القادة الذين يركزون على التبادلات بينهم وبين أتباعهم يسمون بالقادة التبادليين فالعلاقة تبادلية المنفعة. فالقائد يحفز أفراد فريقه من خلال بعض الوعود التي يطمع بها الفريق ليحصل على مبتغاه المتمثل بتحقيق انجاز المهام المسندة لهذا الفريق وهم بالمقابل يعملون للحصول على الوعود في حال حققوا العمل.

اما القائد التحويلي فهو القائد المتخصص الذي يتحكم بدوافع ورغبات الأتباع كي يتمكنوا من تحقيق غايات وطموحات مؤسسته، ويكون ذلك من خلال تقوية الروابط الأخلاقية والاجتماعية بينه وبينهم.

أما القائد المسيطر فالأدوات لديه تعتمد على القوه والثواب والعقاب ولكنه لايستخدمها بصورة متسقة وإنما كما يراها، ولا يولي اهتماماً بالأتباع، ومن أنواع القادة الفوضوي حيث لايمارس دور القيادة بل يترك الحرية المطلقة للأفراد، وتسير الأمور بشكل عشوائي.

جميع الحقوق محفوظة – برنامج الاختبار والتقييم – وزارة الخدمة المدنية – المملكة العربية السعودية

٨- وفقاً للنص، الغاية من العلاقة بين القيادة والأتباع هي تحقيق:

أ- العلاقات. ب- المنافع.

ج- النظام. د- الأهداف.

٩- وفقاً للنص، قائد يولي اهتمامه بالإبداع، وقائد اخر يحفز اتباعه بالوعود "هذان القائدان بالترتيب هما"؟

أ- الفوضوي – المسيطر. ب- المتخصص – التبادلي.

ج- التبادلي – المسيطر. د- المسيطر – التبادلي.

تعليمات: في الأسئلة من ١٠ – ١١، كلمات مطبوعة إلى اليمين، وتحت كل كلمة تجد أربعة بدائل (خيارات) واحد منها فقط صحيح، اختر البديل الذي يمثل ضد أو عكس الكلمة المذكورة.

١٠- الموضوعية.

أ- المصداقية. ب- التوافقية.

ج- الذاتية. د- الحيادية.

١١- اليقين

أ- الإيمان. ب- الكفر.

ج- الحق. د- الظن.

تعليمات: في الأسئلة من ١٢ – ١٤، هناك جملتان أو أكثر متبوعة بأربعة استنتاجات أحدها فقط صحيح. اقرأ كل مسألة واختر الاستنتاج الصحيح.

١٢- عبدالله ولد محمد وشقيق ماجد، مريم أم ماجد وأخت أحلام.

أ- مريم أم عبدالله. ب- عبدالله أبو أحلام.

ج- أحلام عمة عبدالله. د- محمد أخو مريم.

١٣- أعلن مدير عام المؤسسة خلال الاجتماع السنوي لموظفي المؤسسة، أنه سعيد بأن يعلن أن المؤسسة لهذا العام حققت ربحا أعلى من متوسط ربح الشركات المنافسة، وأن الأرباح هذا العام أعلى بنسبة ٢٠% مما كانت عليه في العام الماضي.

أ- في الأعوام السابقة، كانت ربحية المؤسسة أقل من المتوسط.

ب- في العام الماضي كانت ربحية الشركة أقل بحوالي ٢٠% مقارنة بهذه السنة.

ج- كان متوسط ربحية الشركات المنافسة في العام الماضي أقل منه في هذا العام.

د- أداء المؤسسة كان أفضل في العام السابق.

١٤- سلمان ونواف وفهد يجلسون في غرفة صفية واحدة، سلمان يدون الملحوظات، تقتضي التعليمات أن من يدون الملحوظات يجلس في المقاعد الأمامية، نواف لا يدون ملحوظات.

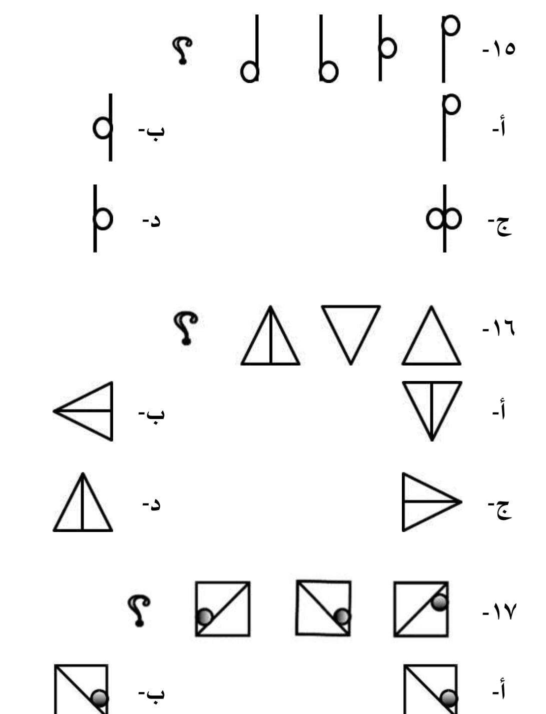
أ- سلمان يجلس خلف نواف.

ب- فهد يجلس خلف نواف.

ج- نواف يجلس في مؤخرة الصف.

د- سلمان يجلس في مقدمة الصف.

تعليمات: في الأسئلة من ١٥ – ١٧، هناك سلسة من الأشكال وهناك شكل ذو علاقة بها مفقود. وتحت كل سلسلة أربعة خيارات واحد منها فقط يكمل السلسلة بصورة صحيحة. المطلوب منك أن تختار الشكل الذي يكمل السلسلة بصورة صحيحة.



تعليمات: في الأسئلة من ١٨ – ٢١، يتضمن كل سؤال سلسلة من الأرقام تربط بينها علاقة معينة، المطلوب أن تنظر في الأرقام المكونة للسلسلة وأن تكتشف طبيعة العلاقة بينها لتستطيع إكمال السلسلة. اختر الإجابة الصحيحة التي تمثل الرقم المكمّل للسلسلة.

١٨- ٣ ، ١٠ ، ١٧ ، ٢٤ ، ٣١ ، ٣٨ ، ....

أ- ٤٣ ب- ٤٤

ج- ٤٥ د- ٤٦

١٩- ١ ، ٤ ، ١٣ ، .... ، ١٢١

أ- ٢٦ ب- ٢٩

ج- ٣٩ د- ٤٠

جميع الحقوق محفوظة – برنامج الاختيار والتقييم – وزارة الخدمة المدنية – المملكة العربية السعودية

٢٠- .... ، ٩ ، ١٦ ، ٢٥ ، ٣٦ ، ٤٩

أ- ٢ ب- ٤

ج- ٦ د- ٨

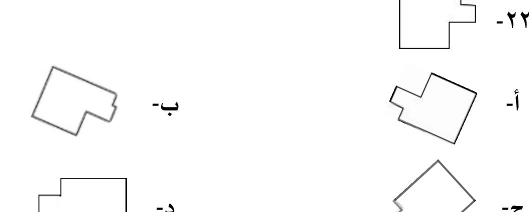
٢١- ٨ ، ٢٨ ، .... ، ١٤ ، ١٤ ، ٦ ، ٦ ، ١٧ ، ٣

أ- ٩ ب- ١٠

ج- ١١ د- ١٢

تعليمات: في الأسئلة من ٢٢ – ٢٤، يتضمن كل سؤال شكلاً بسيطاً في الأعلى وتحته أربعة أشكال تمثل خيارات الإجابة. من بين الخيارات الأربعة اختر الشكل الذي يتماثل مع الشكل الأعلى.

٢٢-



أ- ب-

ج- د-

٢٣-





أ- ب-

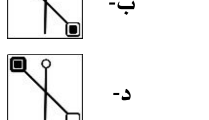


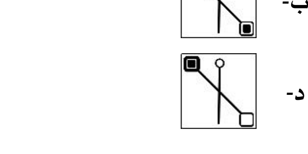
ج- د-

٢٤-



أ- ب-





ج- د-

تعليمات: في الأسئلة من ٢٥ – ٢٦، في كل سؤال جمل فيها بعض الكلمات المفقودة، وتحتها أربعة بدائل (خيارات). اختر البديل الذي يتضمن الكلمات الناقصة حسب ترتيب فقدانها من الجملة.

٢٥- الإجراءات .... التي يتم اتخاذها تحسباً لوقوع المشكلات تُعرف بالتدابير ....

أ- المسبّقة – الوقائية. ب- الطارئة – الاستثنائية.

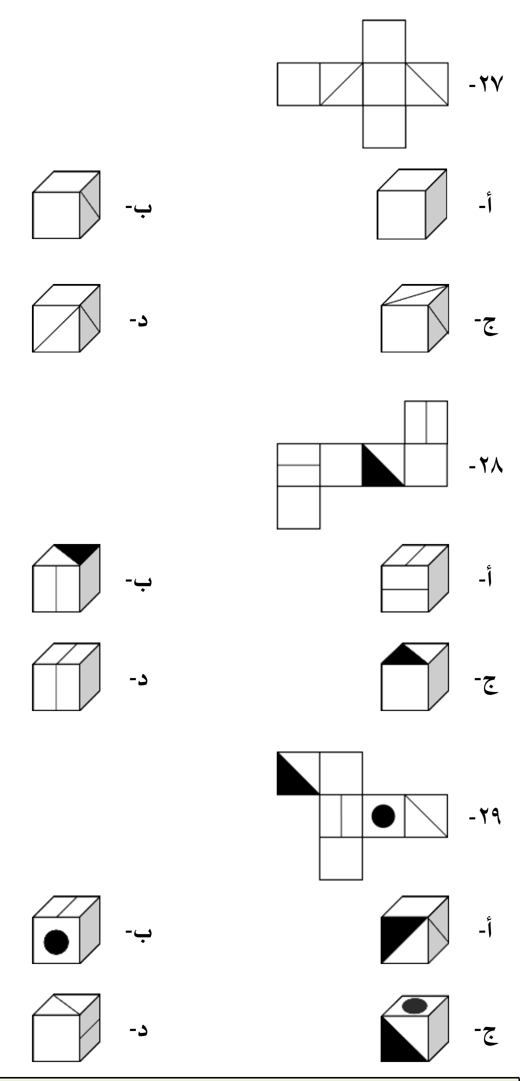
ج- الحاسمة – الأولية. د- المتوقعة – الاعتيادية.

٢٦- يتنوع .... الإداري في صوره وأشكاله، ويختلف .... باختلاف .... الموظف ومدى صلاحياته.

أ- الفساد – حجمه – مستوى. ب- القرار – شكله – نوعية.

ج- النجاح – نوعه – جنس. د- العمل – مقداره – شخصية.

تعليمات: في الأسئلة من ٢٧ – ٢٩، هناك شكل في الأعلى مفرود أو مفتوح ويمكن طيُّه ليصبح على شكل صندوق، المطلوب منك أن تتخيل شكل الصندوق الناتج عن طي الشكل المفرود من خلال أحد الخيارات التالية له.



٢٧- أ- ب- ج- د-

٢٨- أ- ب- ج- د-

٢٩- أ- ب- ج- د-

مفتاح الإجابة

سؤال	الإجابة	سؤال	الإجابة	سؤال	الإجابة
١	ب	١١	د	٢١	ج
٢	د	١٢	أ	٢٢	أ
٣	ج	١٣	ب	٢٣	ج
٤	د	١٤	د	٢٤	ب
٥	أ	١٥	ب	٢٥	أ
٦	أ	١٦	أ	٢٦	أ
٧	ج	١٧	د	٢٧	ب
٨	د	١٨	ج	٢٨	ج
٩	ب	١٩	د	٢٩	أ
١٠	ج	٢٠	ب		

انتهت التدريبات، نتمنى لك مستقبلاً مشرقاً.

جميع الحقوق محفوظة – برنامج الاختيار والتقييم – وزارة الخدمة المدنية – المملكة العربية السعودية